Comune di Montichiari
ASSESSORATO AI SERVIZI SOCIALI

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE PERSONALE DEI MINORI IN CONDIZIONE DI DISABILITA' FREQUENTANTI I CENTRI RICREATIVI MINORI ESTIVI 2026 IN ESERCIZIO NEL COMUNE DI MONTICHIARI

1. FINALITA' DELL'INTERVENTO

Il Comune di Montichiari per l'estate 2026 supporta gli enti gestori, presenti nel Comune, nell'organizzazione di attività ludico – ricreative estive e con i medesimi ha stipulato apposite convenzioni al fine di assicurare l'esercizio di più unità d'offerta, che garantiscano una capacità ricettiva sufficiente a dare risposta alle famiglie con figli minori con un'età tra 3 e 14 anni.

Il Comune di Montichiari intende garantire, attivando specifici interventi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale, di supporto e integrativi all'ordinario personale socio educativo delle unità d'offerta, la frequenza dei minori disabili ai Centri Ricreativi Estivi in esercizio.

Il servizio di assistenza ai minori in condizione di disabilità sarà organizzato avvalendosi delle imprese sociali accreditate per l'analoga attività in ambito scolastico, per il tramite di personale dipendente e supportando il personale appositamente incaricato con l'impiego dei volontari di servizio civile nazionale.

Le famiglie con figli minorenni in condizione di disabilità interessate a fruire del servizio oggetto del presente Avviso dovranno presentare specifica domanda con le modalità e nei tempi di seguito indicati.

2. DESTINATARI DEL SERVIZIO

Sono destinatarie della misura le famiglie con un figlio minorenne in condizione di disabilità:

- con un'età compresa tra 3 e 14 anni (nati dal 2012 al 2023);
- in possesso della certificazione di gravità ai sensi dell'Art. 3 comma 1- 3 della L.104/92;
- residenti nel Comune di Montichiari;
- che intendono frequentare un CRD convenzionato e/o in esercizio nel il Comune di Montichiari;
- con un ISEE ordinario non superiore ad € 40.000,00.

Per particolari situazioni, legate a specifiche limitazioni del minore, sarà possibile attivare il servizio anche nel caso di inserimento in Unità d'offerta non convenzionate a seguito di valutazione del servizio sociale professionale.

3. DETERMINAZIONE DEL MONTE ORE COMPLESSIVO DEL SERVIZIO A SUPPORTO DELLA FREQUENZA AL CENTRO RICREATIVO DIURNO ESTIVO

Sulla base dell'istanza della famiglia, del servizio individuato per la frequenza del proprio figlio/a, del livello di intensità di supporto socio-educativo ad integrazione di quello ordinario che è necessario attivare, di eventuali misure già assegnate al minore (es. B1 e B2 FNA), anche in relazione alle autonomie possedute dal minore, l'assistente sociale dell'ufficio servizi sociali, anche di concerto con la famiglia, determina il monte ore del servizio di assistenza per l'autonomia da attivare e le relative modalità (rapporto tra operatore e minori in carico).

In ogni caso al fine di assicurare in relazione alle risorse finanziarie disponibili la più ampia diffusione dell'iniziativa sarà assegnato per ciascun al massimo il seguente monte ore:

- al massimo 80 ore per i minori in possesso della certificazione di gravità ai sensi dell'Art. 3 comma 3 della L.104/92;
- al massimo 60 ore per i minori in possesso della certificazione di gravità ai sensi dell'Art. 3 comma 1 della L.104/92.

4. INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI

Ai fini dell'individuazione dei beneficiari degli interventi verrà formulata una graduatoria di priorità d'accesso tra i richiedenti sulla base dei seguenti criteri:

- valore dell'ISEE posseduto
- attività lavorativa di entrambi i genitori;
- famiglia monogenitoriale;
- particolari situazioni di vulnerabilità del nucleo attestate dal servizio sociale professionale;

5. ACCESSO AL BENEFICIO E MODALITA' OPERATIVE

Le domande saranno raccolte presso l'ufficio Servizi Sociali a partire dal 04 maggio 2026 e fino al 29 maggio 2026.

Le domande potranno essere presentate:

- tramite trasmissione a mezzo posta elettronica certificata alla pec del Comune di Monti-chiari: ufficio.protocollo@cert.montichiati.it ovvero tramite trasmissione a mezzo posta elettronica ordinaria alla email dell'ufficio Servizi sociali, di Piano e Casa: serviziallapersona@montichiari.it. Le istanze inviate a mezzo email dovranno essere co-stituite da un unico file in formato pdf che ricomprenda il modulo di domanda, la certifi-cazione di gravità legge 104/1992, il documento d'identità fronte retro del richiedente e l'attestazione ISEE in corso di vigenza.
- direttamente alle assistenti sociali previo appuntamento.

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare l' assistente sociale Dott.ssa Sabrina Pasini tel. 030/9656209 email: serviziallapersona@montichiari.it - Ufficio Servizi sociali, Piano e Casa.

I progetti da attivare verranno individuati, nei limiti delle risorse disponibili, in relazione ai criteri di priorità sopraindicati.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi al presente Avviso saranno trattati nel rispetto Regolamento Europeo UE 2016/679 GDPR Art.13. Il trattamento dei dati personali raccolti ha la finalità di procedere all'ottenimento del beneficio di cui all'istanza del richiedente, e potrà essere effettuato con mezzi informatici. La comunicazione dei dati è necessaria alla corretta conclusione dell'iter amministrativo. I dati verranno comunicati agli enti di competenza per i relativi adempimenti d'ufficio previsti dalla vigente normativa in materia, tra i quali in particolare le attività di controllo della veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti.